

TUTORIEL

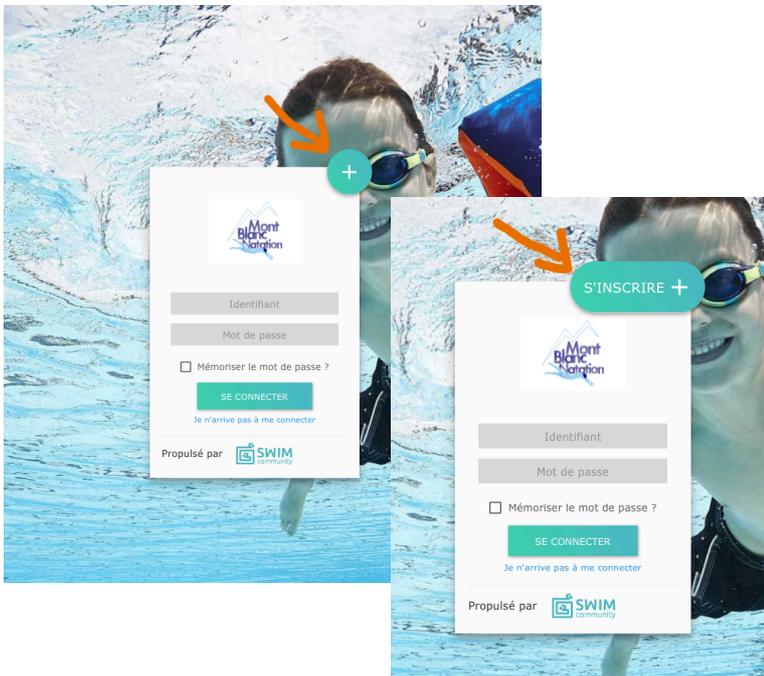
**INSCRIPTION
MONT BLANC NATATION**

SWIM COMMUNITY

1/ Se connecter à internet et entrer l'adresse suivante :

<https://montblancn.swim-community.fr/Pages/Login.aspx>

2/ S'inscrire : cliquez sur le bouton « + »



3/ Indiquer

VOS COORDONNEES
+ ADRESSE MAIL PERSONNELLE
+ CREER VOTRE MOT DE PASSE.

(Attention de bien conserver vos
Identifiants car ils seront nécessaires pour
les prochaines saisons)

1 Création du compte **2** Association de membres **3** Choix des prestations **4** Documents nécessaires

5 Règlement

ATTENTION :
LE COMPTE UTILISATEUR = COMPTE PRINCIPAL
= COMPTE DU PARENT (Tuteur Légal) DE L'ENFANT QUE L'ON SOUHAITE INSCRIRE
L'ENFANT SERA INSCRIT EN TANT QUE "MEMBRE" DANS LA PROCHAINE FENÊTRE

Création du compte utilisateur

Le compte utilisateur que vous allez créer est le compte principal. Si vous souhaitez inscrire votre enfant au club, il faut donc d'abord inscrire la personne qui va gérer son compte. Vous pourrez alors, à l'étape suivante, créer le compte de votre enfant.

1. Informations personnelles

Homme Femme

Nom * Prénom * Date de naissance *
jj/mm/aaaa

Statut

Je suis licencié

Lieu de naissance * Département de naissance *
3 chiffres maximum, pour un pays de naissance étranger mettre 999

2. Coordonnées

Adresse * Code postal * Ville *

Pays N° Mobile N° Téléphone fixe
FRANCE

3. Identifiants

Adresse de messagerie * Confirmer l'adresse de messagerie *

J'autorise à être contacté par la FFN J'autorise à être contacté par Swim-Community

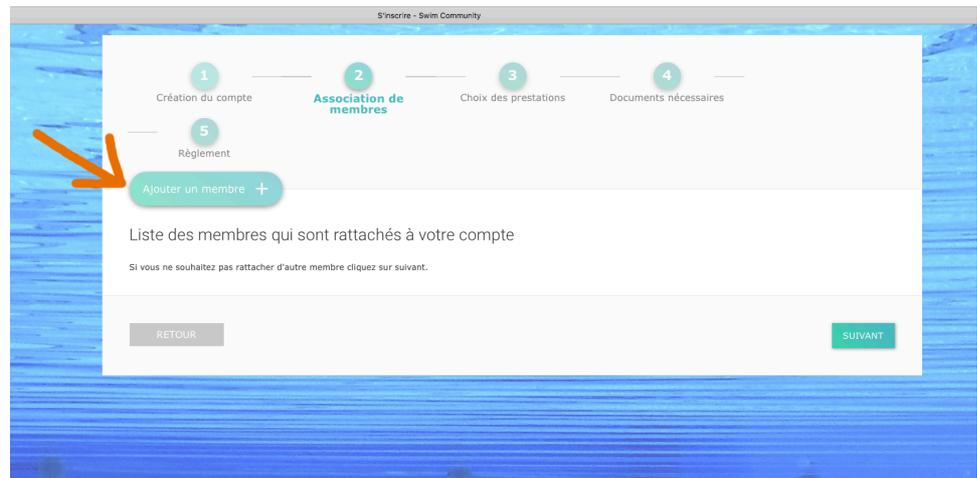
Mot de passe * Confirmer le mot de passe *

4. Commentaire

>> Ce compte que vous créez est le « **COMPTE PRINCIPAL** » (Parent ou Tuteur Légal),
Pour l'inscription de votre enfant, cela se fait à l'étape suivante « **AJOUT D'UN MEMBRE** »
(ETAPE 3a, 3b, du TUTORIEL)

>> Pour un Adulte souhaitant s'inscrire seul : Entrez vos coordonnées et allez directement à l'étape
suivante « **CHOIX DES PRESTATIONS** » (ETAPE 4 du TUTORIEL)
(Pas besoin d'ajouter un « Membre » ETAPE 3a, 3b)

3a / Inscrire VOTRE ENFANT = « AJOUT D'UN MEMBRE »



3b / Indiquer les COORDONNEES DE VOTRE ENFANT

(Attention de bien choisir le « Statut » : ENFANT ou LYCEEN)

1 Création du compte 2 Association de membres 3 Choix des prestations 4 Documents nécessaires

5 Règlement

Ajout d'un membre

1. Informations personnelles

Homme Femme

Nom Prénom Date de naissance

Statut Lien d'affiliation

Je suis lycéen **ATTENTION : PASS REGION = STATUT "LYCEEN"**

Lieu de naissance Département de naissance

3 chiffres maximums, pour un pays de naissance étranger mettre 999

2. Coordonnées

Adresse différente de l'utilisateur principal

Adresse Code postal Ville

319 Clos de la Grande Prairie 24700 SALLANCHES

Pays N° Mobile N° Téléphone fixe

FRANCE

3. Identifiants

Permettre à ce membre de se connecter et gérer tout seul son compte

4. Commentaire

Commentaire

ANNULER VALIDER

>> Puis « VALIDER » (en bas de page)

Permettre à ce membre de se connecter et gérer tout seul son compte

4. Commentaire

Commentaire

ANNULER

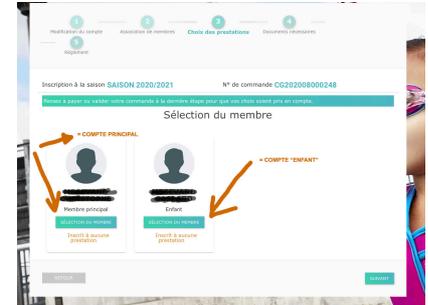
VALIDER

2 CAS DE FIGURES :

1

>> Vous avez inscrit VOTRE ENFANT :
la fenêtre « SELECTION DU MEMBRE » apparaît.

>> Sélectionner VOTRE ENFANT pour lui attribuer une
« PRESTATION » à la page suivante.



2

>> Vous vous inscrivez pour vous même (Adulte): vous avez donc passé les étapes 3a et 3b
>> Continuez à l'ETAPE 4

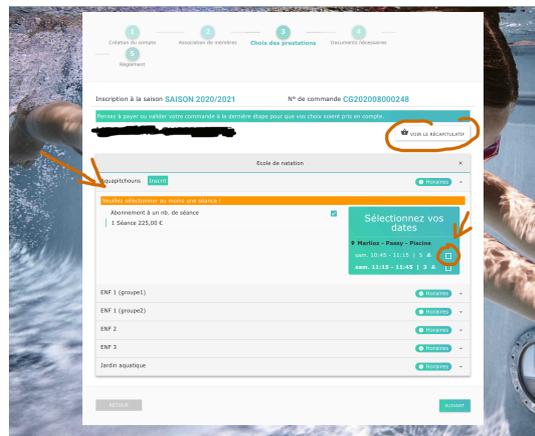
4a / Choisir vos (ou votre) PRESTATION(S) (Les NOM et PRENOM indiqué en haut à gauche sont ceux du membre concerné par la prestation)

>> Puis « VALIDER » (en bas de page)

4b / Sélectionner votre GROUPE (celui désigné par le coach lors de la journée « Test »)

>> Puis « VALIDER » (en bas de page)
(si pas de choix de « CRENEAUX »)

4c / Choisir votre CRENEAUX (choix possible uniquement pour certains groupes)

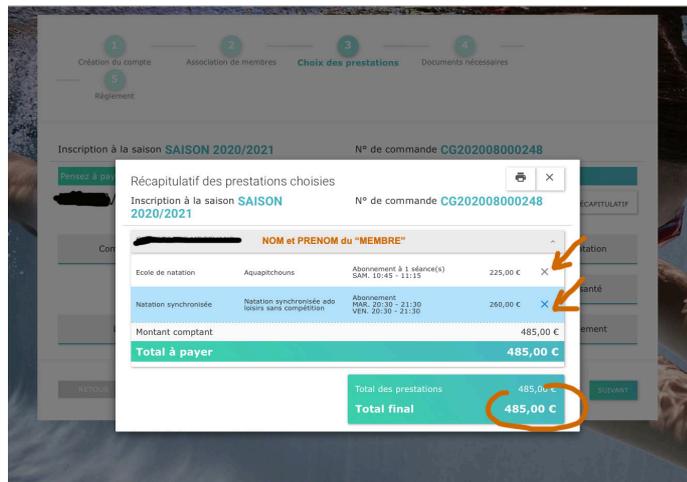


5 / Vérifier votre COMMANDE

>> en haut à droite « VOIR LE RECAPITULARTIF »

- Vous pouvez imprimer votre commande en cliquant sur l'icône « Imprimante ».
- Vous pouvez supprimer des prestations en cas d'erreur (en cliquant sur la « croix » à droite de la prestation)
- Fermez la fenêtre en cliquant sur la « croix » en haut à droite pour poursuivre et payer.

>> Puis « VALIDER » (en bas de page)



6 / Télécharger les DOCUMENTS (obligatoires)

- Le Règlement Intérieur
- Le Formulaire Licence
- La Charte du Licencié

7 / Remplissez et Signer les DOCUMENTS

8 / Scanner ou photographier vos DOCUMENTS remplis et signés (et les charger sur votre ordinateur)

!! Scanner également le CERTIFICAT MEDICAL.

9 / Importer les DOCUMENTS que vous avez remplis et signés + le Certificat Médical

>> Puis « VALIDER » (en bas de page)

1 Création du compte 2 Association de membres 3 Choix des prestations 4 Documents nécessaires

Règlement

Inscription à la saison SAISON 2020/2021 N° de commande CG202008000248

Les documents demandés ci-dessous peuvent être ajoutés ultérieurement depuis l'espace "Mes Documents" qui se trouve dans "Mon Sport", ou directement depuis votre tableau de bord sur votre compte.

Documents nécessaires

MEGEVAND CHRISTOPHE

Règlement général du club signé... Certificat médical Formulaire Licence Charte du licencié

Documents vierges téléchargeables

Règlement général du club signé TÉLÉCHARGER

Formulaire Licence TÉLÉCHARGER

Charte du licencié TÉLÉCHARGER

RETOUR VALIDER

1 Création du compte 2 Association de membres 3 Choix des prestations 4 Documents nécessaires

Règlement

Inscription à la saison SAISON 2020/2021 N° de commande CG202008000248

Les documents demandés ci-dessous peuvent être ajoutés ultérieurement depuis l'espace "Mes Documents" qui se trouve dans "Mon Sport", ou directement depuis votre tableau de bord sur votre compte.

Documents nécessaires

MEGEVAND CHRISTOPHE

Règlement général du club signé... Certificat médical Formulaire Licence Charte du licencié

Documents vierges téléchargeables

Règlement général du club signé TÉLÉCHARGER

Formulaire Licence TÉLÉCHARGER

Charte du licencié TÉLÉCHARGER

RETOUR VALIDER

10 / Passer au **REGLEMENT** de votre (ou vos) PRESTATION(S)

- **Vous pouvez régler par CB en 1 ou 3 fois) (frais de gestion en sus)**
 - **Si vous souhaitez régler par un autre mode de paiement, vous avez 30 jours pour venir régler votre commande.**
- Ou
- Si votre dossier est incomplet vous avez également 30 jours pour fournir les pièces manquantes.**

1 Création du compte

2 Association de membres

3 Choix des prestations

4 Documents nécessaires

5 **Règlement**

Inscription à la saison **SAISON 2020/2021** N° de commande **CG202008000248**

Détail du règlement VOIR LE RÉCAPITULATIF

Total des prestations	485,00 €
Frais de dossier	10,07 €
Total restant à payer	495,07 €

Paiement

CB Espèces Chèque Coupon sport Chèque Vacances Pass Auvergne Rhône Alpes La Alpes ON

Après validation de votre commande et si vous ne payez pas par CB, vous avez 30 jours pour régler la commande à l'accueil. Passé ce délai, vous pourriez être désinscrit des activités choisies.

COMPTANT

495,07 €

RETOUR PAYER

Passé ce délai, vous serez automatiquement désinscrit de l'activité et de fait non accepté à l'activité.

À très bientôt au bord du bassin !